

بسمه تعالی

نمونه قرارداد کار

در مناطق آزاد تجاری - صنعتی و ویژه اقتصادی

این قرارداد براساس مقررات اشتغال نیروی انسانی، بیمه و تامین اجتماعی در مناطق آزاد تجاری - صنعتی جمهوری اسلامی ایران بشرح آتی تنظیم گردیده است:

الف- مشخصات طرفین

۱- کارفرمای حقیقی: نام نام خانوادگی..... فرزند..... شماره شناسنامه..... محل صدور..... تاریخ تولد..... کدملی نشانی تلفن

۲- کارفرمای حقوقی: نام شرکت/موسسه/سازمان شماره ثبت محل ثبت صاحبان امضاء ۱-..... ۲-..... ۳-..... نشانی دفتر مرکزی

۳- کارگر: نام نام خانوادگی..... فرزند..... تابعیت شماره شناسنامه..... محل صدور تاریخ تولد..... کدملی..... نشانی تلفن..... شماره گذرنامه (اتباع خارجی)..... تاریخ اعتبار..... شماره پروانه کار تاریخ اعتبار..... محل صدور پروانه.....

ب- شرایط کار:

۴- شغل کارگر: بوده و شرح وظایف آن عبارتست از:

امضاء کارفرما و مهر کارگاه

امضاء یا اثر انگشت کارگر

.....-
.....-
.....-
.....-
.....-

- انجام سایر امور محوله از سوی مافوق در چهارچوب وظایف شغل محوله یا مشابه آن

۵- حقوق، مزد و مزایا

مزد روزانه ریال (در صورت پرداخت پول خارجی نام پول خارجی ذکر گردد)

مزایا شامل :

..... ماهانه ریال

..... ماهانه ریال

..... ماهانه ریال

..... ماهانه ریال

- حق عائله مندی برای فرزند بشرط دارا بودن حداقل ۷۲۰ روز سابقه پرداخت بیمه ماهانه
ریال (حداقل معادل سه برابر حداقل مزد روزانه برای هر فرزند)

بخشی از حقوق و مزایا به ارزش ریال در قالب غیر نقدی پرداخت میشود که اقلام تحویلی از این بابت
بقرار زیر است :

..... (نام کالا یا جنس) ماهانه (واحد) به ارزش ریال

امضاء کارفرما و مهر کارگاه

امضاء یا اثر انگشت کارگر

.....(نام کالا یا جنس) ماهانه(واحد) به ارزش..... ریال

.....(نام کالا یا جنس) ماهانه(واحد) به ارزش..... ریال

۶- ساعات کار عادی مورد توافق بمیزان ۸ ساعت در روز و ۱۷۶ ساعت در چهارهفته خواهد بود که شروع آن از ساعت و خاتمه در ساعت خواهد بود.

تبصره ۱: اوقات استراحت - صرف غذا - و انجام فرایض دینی جزو ساعات کار محسوب نمیشود.

تبصره ۲: کارفرما براساس اقتضای فعالیت کارگاه میتواند ساعات شروع و خاتمه کار را تغییر دهد لیکن مجاز به افزایش آن نیست.

تبصره ۳: ساعات کار عادی بین ساعات ۶ بامداد تا ۲۲ روزهای غیر تعطیل واقع است.

۷- تعطیلات رسمی کشور و جمعه ها و روز یازده اردیبهشت ، تعطیلات کاری با استفاده از حقوق و مزایا محسوب میشوند.

۸- مرخصی استحقاقی کارگر سالانه روز (حداقل ۲۰ روز) با احتساب روزهای جمعه است .و مرخصی با درخواست کتبی کارگر و موافقت کتبی کارفرما قابل استفاده خواهد بود.

۹- **محل انجام کار :** منطقه آزاد / ویژه اقتصادی و نشانی کارگاه
..... تلفن است.

۱۰- این قرارداد برای مدت موقت/کار معین از تاریخ لغایت اعتبار دارد و تمدید و تجدید آن فقط بصورت کتبی انجام میگردد در غیر اینصورت خاتمه یافته قلمداد خواهدشد.خاتمه قرارداد در کار معین زمانی خواهد بود کهانجام شود.

تبصره ۱ : مدت یک / سه ماه اول این قرارداد آزمایشی تلقی میشود.(اولین قرارداد)

تبصره ۲: عدم ذکر مدت موجب دائمی شدن قرارداد در مشاغلی که دارای ماهیت مستمر میباشد خواهدبود.

۱۱- مواردیکه در کارگاه بعنوان عرف جاری و مورد قبول طرفین است عبارتند از :

امضاء کارفرما و مهر کارگاه

امضاء یا اثر انگشت کارگر

.....
.....
.....
.....

ج- تعهدات طرفین:

۱۲- کارفرما کارگر را نزد بیمه میکند.

۱۳- چنانچه حسب اعلام نیاز کارفرما کار بصورت نوبتی انجام شود مبلغی معادل درصد از مزد/ریال بعنوان فوق العاده نوبتکاری علاوه بر مزد و مزایای عادی به کارگر پرداخت خواهد شد.

۱۴- اگر کار در اوقات شب (۲۲ الی ۶ بامداد) انجام شود برابر توافق مبلغی معادل درصد از مزد روزانه/ریال بعنوان فوق العاده شبکاری به کارگر علاوه بر مزد عادی پرداخت میشود.

۱۵- چنانچه انجام کار در ایام جمعه و تعطیل صورت پذیرد برابر توافق طرفین مبلغی معادل درصد از مزد روزانه/ریال تحت عنوان فوق العاده تعطیل کاری علاوه بر مزد عادی به وی پرداخت خواهد شد.

۱۶- چنانچه کارفرما کارگر را برای انجام کاری به منطقه دیگری غیر از منطقه وقوع کارگاه اعزام نماید علاوه بر هزینه ایاب و ذهاب مبلغی معادل درصد از مزد روزانه /ریال بعنوان فوق العاده ماموریت علاوه بر مزد عادی به وی میپردازد.

۱۷- کارفرما متعهد میشود سالانه مبلغی معادل روز مزد کارگر را در اسفند ماه هر سال بعنوان عیدی در وجه کارگر بپردازد.

۱۸- آیین نامه انضباطی کارگاه که به تایید سازمان منطقه رسیده است در برگ به کارگر ابلاغ و ضمن اخذ امضای وی ضمیمه این قرارداد میشود و جزء لاینفک آن است.

امضاء کارفرما و مهر کارگاه

امضاء یا اثر انگشت کارگر

۱۹- طرفین متعهد میشوند مقررات حفاظت فنی و ایمنی و بهداشت حرفه ای را در محیط کار رعایت نموده و کارفرما لوازم ایمنی و بهداشتی متناسب بانوع شغل وایجاب محیط کار در اختیار کارگر قرار داده و نحوه استفاده از آنها را بصورت کامل به وی آموزش میدهد.

۲۰- کارگر متعهد است کلیه مقررات اضباطی و ایمنی و بهداشت و عرف کارگاه را بصورت کامل رعایت نماید در غیر اینصورت کارفرما با یک نوبت تذکر یا اخطار کتبی قرارداد را بصورت یکجانبه فسخ خواهد نمود.

۲۱- چنانچه قصور کارگر در هیئت رسیدگی به اثبات برسد کارفرما باپرداخت مبلغی معادل ۱۵ روز مزد به ازای هرسال کارکرد بعنوان مزایای پایان کار با کارگر قطع همکاری میکند در غیر اینصورت مخیر خواهد شد به اعاده کارگر بکار و پرداخت حق السعی ایام بلاتکلیفی یا پرداخت مبلغی معادل ۴۵ روز مزد به ازای هرسال کارکرد به رابطه کارگری و کارفرمایی فیما بین خاتمه دهد.

۲۲- کارفرما متعهد میشود در صورت خاتمه قرارداد کار (موضوع ماده ۱۲ مقررات اشتغال... و ۲۳ این قرارداد) به ازای هر سال کارکرد کارگر مبلغی معادل روز مزد /ریال بعنوان مزایای پایان کار (سنوات خدمت) به وی بپردازد.

۲۳- کارفرما میتواند / نمیتواند شغل و شرایط کار کارگر را در طول مدت اعتبار این قرارداد تغییر دهد .

تبصره : مواردیکه بدون اراده طرفین (مانند قوه قهریه واز این قبیل) واقع میشود از این قاعده مستثنی است و درصورت اختلاف نظر در این مورد نظر کتبی واحدکار و خدمات اشتغال در مرحله اول بعنوان ناظر بیطرف ودر صورت عدم حل اختلاف با طرح دادخواست از سوی هریک از طرفین رای صادره از سوی هیئت رسیدگی قاطع دعوی خواهدبود.

۲۴- هریک از طرفین میتوانند با یک ماه اعلام قبلی و کتبی نسبت به فسخ این قرارداد اقدام نمایند واین موضوع از موارد خاتمه قرارداد تلقی میشود.

۲۵- مقاله نامه ها و توصیه نامه های سازمان بین المللی کار که از سوی واحد کاروخدمات اشتغال به کارگاه ابلاغ میگردد در این قرارداد نافذ بوده و طرفین ملزم به رعایت آن هستند.

امضاء کارفرما و مهر کارگاه

امضاء یا اثر انگشت کارگر

۲۶- موارد ذکر نشده در این قرارداد برابر مقررات اشتغال، بیمه و تامین اجتماعی در مناطق آزاد خواهد بود و چنانچه در تفسیر یا اجرای هر یک از بندهای قرارداد اختلاف نظری باشد نظر کتبی واحد کار و خدمات اشتغال بعنوان ناظر بیطرف بدو و رای صادره از سوی هیئت رسیدگی بعداً قاطع موضوع اختلاف خواهد بود.

این قرارداد در تاریخ در ۲۶ ماده و ۶ تبصره و سه نسخه متحدالمتن که دارای اعتبار واحد هستند تهیه و پس از امضای کلیه صفحات آن یک نسخه نزد کارفرما، یک نسخه نزد کارگر و یک نسخه تحویل واحد کار و خدمات اشتغال بنمایندگی از سوی سازمان منطقه میگردد.

امضاء کارفرما و مهر کارگاه

امضاء یا اثر انگشت کارگر